第１０号様式（第８関係）

猪苗代町長

物品購入（修繕）

　　　　　　　　　　　　　　　　　入札参加資格審査申請書

役務提供

（新規・更新）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　年　　　月　　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者 | 郵便番号  住所  (ふりがな)  商号又は名称 | |
| 代表者職・氏名  電話番号  FAX番号  法人番号 | 印 |

　猪苗代町が行う（ 物品の買入れ（修繕） ・ 役務提供 ）の入札に参加したいので、

関係書類を添えて入札参加資格の審査を申請します。

　なお、この申請書及び添付書類の記載事項は、すべて事実と相違なく、かつ地方自治法

施行令第１６７条の４第１項及び第２項のいずれにも該当していないことを誓約します。

　　　　　　　　　連　絡　先（申請内容を説明できる者を記載すること）

　　　　　　　　　　　　　　　所　　属

　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　職・氏名

※登録事項

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 登　録　番　号 | 審 査 計 | 格付等級 | 第１順位以外の営業種目 |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 審　査  担当印 |  |  |

１－１　物品の購入（修繕）（主な営業種目から順に番号を付すこと。ただし３種類以内とする）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 順位 | 種　　　　　　　　　　　　目 | 順位 | 種　　　　　　　　　　　　目 |
|  | １　印刷製本類 |  | 22　農林水産資材類 |
|  | ２　文房具・事務機器類 |  | 23　建材・資材類 |
|  | ３　コンピュータ類 |  | 24　楽器・音楽品類 |
|  | ４　印章類 |  | 25　美術・工芸類 |
|  | ５　用紙類 |  | 26　運動用品類 |
|  | ６　医療・福祉機器類 |  | 27　書籍 |
|  | ７　医薬品・衛生材料類 |  | 28　時計・貴金属類 |
|  | ８　写真用品類 |  | 29　車両・船舶部品類 |
|  | ９　理化学機器類 |  | 30　消防資材器具類 |
|  | 10　電気・通信機器類 |  | 31　靴・かばん類 |
|  | 11　車両・船舶類（二輪車を含む） |  | 32　教育用機器・教材類 |
|  | 12　建設機器類 |  | 33　業務用厨房機器類 |
|  | 13　農畜林産機器類 |  | 34　冷暖房衛生器具類 |
|  | 14　水産機器類 |  | 35　動物 |
|  | 15　工作機器類 |  | 36　警察用機器類 |
|  | 16　自動販売機・発券機類 |  | 37　家具・木工具・室内装飾品類 |
|  | 17　燃料・油脂類 |  | 38　看板・標識類 |
|  | 18　衣料・寝具類 |  | 39　自動車修繕 |
|  | 19　日用雑貨類 |  | 40　その他の修繕 |
|  | 20　百貨 |  | 41　その他 |
|  | 21　食料品類 |  |  |

１－２　役務の提供（主な営業種目から順に番号を付すこと。ただし３種類以内とする）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 順位 | 分類 | 業務内容 |
|  | 51　建物設備管理 | 自家用電気工作物保安管理  電気設備  冷暖房設備  消防設備  空調設備  エレベーター設備  その他設備 |
|  | 52　通信設備管理 | 電話交換機  無線設備機  電気通信機器  その他通信設備 |
|  | 53　建物等清掃 | 庁舎清掃  室内環境測定  浄化槽清掃・点検  貯水槽清掃・点検  その他清掃 |
|  | 54　緑地管理・道路清掃 | 除草・草刈  草地管理  樹木管理  草花管理  道路清掃  河川清掃  公園清掃 |
|  | 55　害虫等駆除 | 建物（鼠・衛生害虫駆除）  樹木  シロアリ防除  鳥害駆除  蜂駆除  その他駆除 |
|  | 56　警備・受付 | 施設警備・雑踏警備  機械警備  受付・案内  施設運営受託  その他警備・受付 |
|  | 57　リース・レンタル | 建物等賃貸  車輌賃貸  ＯＡ機器賃貸  建設機械等  その他リース・レンタル |
|  | 58　廃棄物処理処分 | 一般廃棄物処理（収集・運搬）  一般廃棄物処理（処分）  産業廃棄物処理（収集・運搬）  産業廃棄物処理（処分）  特別管理産業廃棄物処理（収集・運搬）  特別管理産業廃棄物処理（処分）  その他廃棄物処理 |
| 順位 | 分類 | 業務内容 |
|  | 59　情報処理 | システム開発・監理・運用  計算処理・電算処理  データ入力  ＯＡ機器保守  電算機オペレーション  その他情報処理 |
|  | 60　給食 | 学校給食  食器洗浄  給食配膳・運搬 |
|  | 61　調査・検査 | 環境調査・検査  土壌汚染調査  その他検査 |
|  | 62　上下水道施設管理 | 上水道施設運営管理  下水道施設運営管理  水道管路管理  下水道管渠管理  下水道管テレビカメラ調査  その他上下水道施設管理 |
|  | 63　その他施設管理運営 | 施設運営受託 |
|  | 64　森林整備 | 松くい虫・カシノナガキクイムシ防除  その他森林整備 |
|  | 65　運搬・運送 | 運搬・保管  運行代行  梱包・発送 |
|  | 66　映画等製作・広告・催事・印刷 | 映画・ビデオ製作  写真撮影  広告代行  催事  印刷・デザイン |
|  | 67　その他  （議事録作成業務、人材派遣、ポスター掲示板設置業務 等） | 上記以外の業務  ※ 申請書に具体的に内容を記入ください |

２　業務の年間取扱高

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度別  決算期別  種目別 | 直前第２年度分決算  （ア） | | 直前第１年度分決算  （イ） | | 平均年間  取　扱　高  （ア）＋（イ）  ２ | ※  審査 |
| 年　月から  　年　月まで | 年　月から  　年　月まで | 年　月から  　年　月まで | 年　月から  　年　月まで |
|
|
|  | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |  |  |  |

３　経営規模

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 自 己 資 本 額 | 区　　　　　　分 | 直前決算時 | 利益処分  （損益処理） | 計 | 決算後の  増　減　資 | 合　　計 | ※  審査 |
| 資本金（元入金） |  |  |  |  |  |  |
| 積立金 |  |  |  |  |  |  |
| 次期繰越利益（損失） |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |  |
| 従　 業　 員　 数  （臨時・パートを除く） | | 技術職員 | 事務職員 | そ　の　他（単純労務） | | 計 | 審査 |
|  |  |  | |  |  |
| 設 備 等 の 状 況 | 区　 　　　　分 | 機械及び  装　　置 | 車両運搬具 | 工具器具  及び備品 | 船　　舶 | 計 | ※  審査 |
| 取得価額 |  |  |  |  |  |  |
| 減価償却額 |  |  |  |  |  |  |
| 残存価額 |  |  |  |  |  |  |

４　経営状況

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 流動比率 | | 流動資産（ア） | | 流動負債（イ） | | 流動比率（ア）／（イ）×１００  　（小数点以下四捨五入） | | ※審査 |
| 千円 | | 千円 | | % | |  |
| 営 業 年 数 | 創業（設立） | | 転廃業（休業） | | 現組織へ変更 | | 営業年数計 | ※審査 |
|  | | 年　　月から  　　年　　月まで | |  | |  |  |

５　主な取扱品目（希望する営業種目ごとに品目名を記入すること。）

|  |  |
| --- | --- |
| 種　目　番　号 | 品目名 |
|  |  |

６　主な仕入先（仕入先と代理店等の契約をしているときは、○印を付すること。）

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

７　主な販売先

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

　　記載上の注意※印欄は記入しないこと。

会　　社　　等　　の　　沿　　革

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 創　　　　　　業　　（設　　　立） | | 年　　　月　　　日 |
| 創  業  後  の  沿  革 |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

　注　「創業後の沿革」欄には、組織の変更、合併、分割、営業の休止及び再開、転業、法人格の変更、

商号又は名称の変更を年次順に記載する。

営　　業　　所　　一　　覧　　表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名　　　　　称 | 責任者職氏名 | 所在地 | 電話・ＦΑＸ番号 |
| （代　理　人） |  | （〒 　 － 　 ） | TEL  FAX |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注１　「委任状」を提出しているときは、「代理人」欄に記入する。

２　代理人以外に福島県内に営業所等がある場合には、空欄に記入する。

営業許可（登録、認可、届出）一覧表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  | 許　可　等　の　名　称 | 許可等年月日 | 許　可　等　官　公　庁　名 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

　注１　営業を行うのに必要な許可、認可、届出等を記載する。

　２　許可等年月日（期間）欄には、期間のないものは許可等を受けた（届けた）年月日を、

期間のあるものは、その始期と終期を記入する。

販売代理（特約）店等一覧表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 区　　　分 | 契　約　相　手　方 | 取　扱　区　域 | 対象品目 |  |
|  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

　注１　「区分」欄は、「特約店」「総代理店」等と記載する。

　２　「取扱区域」欄は、福島県内における取扱区域の状況を「福島県全域」「会津地区」等と

記載する。

官　公　庁　納　入　実　績　一　覧

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 官　　公　　庁　　名 | 年　　月　　日から  　　　　年　　月　　日まで | 年　　月　　日から  　　　　年　　月　　日まで |  |
|  | 契　　約　　金　　額 | 契　　約　　金　　額 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

　注　申請日前２年間における国、地方自治体、公団、公庫等に納入した実績で１００万円以上

契約した主な官公庁のものを記載する。（品目ごとでなく総計とする。）